

# 【個人情報開示申込手続きについて】

『個人情報開示申込書』を投函される前に、下記の3点(①個人情報開示申込書、②本人確認書類・現住所確認書類、③郵送料)が同封されているかご確認いただき、下記弊社個人情報受付センターまでご送付ください。

## 1 個人情報開示申込書

## 2 本人確認書類・現住所確認書類

【本人確認書類】・・・下記のうちいずれかの1点をコピーの上、本人確認書類としてご送付ください。

① 運転免許証(裏・表両方)	② パスポート(本人証明欄)
③ 健康保険被保険者証(裏・表両方)	④ 外国人登録証明書

【現住所確認書類】・・・下記のうちいずれかの1点を、現住所確認書類としてご送付ください。

① 住民票(写し)(作成発行日より3ヶ月以内のもの)	② 公共料金の請求書又は領収書(コピー) (発行日から3ヶ月以内のもの)
----------------------------	---

## 3 郵送料

432円分の切手(内訳:通常郵便 82円、書留料金:350円)

※代理の方が申請される場合は、別途ご相談ください。

(フリーダイヤル:0120-111-202 ㈱グロースライフ 個人情報受付センター宛)

上記1～3の記載書類等が不足又は不備の場合には、受付できませんのでご了承ください。  
本申込に際してご提出いただく申込書・本人確認書類等は返却いたしませんので、予めご了承ください。

## 4 郵送先

下記住所にご送付ください。

〒101-0061  
東京都千代田区三崎町三丁目6番地5号 原島本店ビル 6階

株式会社 グロースライフ 個人情報受付センター

TEL:0120-111-202